



Директор МБОУ «Гимназия «Планета Детства»

Е.В.Шинкоренко

(Приказ № 251 от 31.08.2021)

**Порядок организации
обеспечения учебниками и учебными пособиями
обучающихся в МБОУ «Гимназия «Планета Детства» г. Рубцовска**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 03.08.2018 г, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 №254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2020 № 766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. № 254», письмом Министерства образования и науки Алтайского края от 22.04.2020г. «Методические рекомендации по обеспечению учащихся учебниками», письмом МКУ «Управление образования» от 07.04.2021 №651

1.2. Настоящий Порядок определяет основы взаимодействия МБОУ «Гимназия «Планета Детства», осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам (далее – образовательная организация), МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (далее - управление образования) и механизм по обеспечению образовательной организации учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими средствами обучения и воспитания.

1.3. В соответствии со статьей 35 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся, осваивающим основные образовательные программы, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обуче-

ния и воспитания. Норма обеспечения учебниками - не менее 1 учебника в печатной и (или) электронной форме на ученика по каждому предмету, как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Бесплатными учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими средствами обучения по обязательным для изучения предметам в полном объеме обеспечиваются все обучающиеся МБОУ «Гимназия «Планета Детства».

1.4. Обеспечение обучающихся МБОУ «Гимназия «Планета Детства» осуществляется за счет:

- учебных фондов образовательной организации; предоставленных во временное пользование информационно-библиотечному центру учебников и учебных пособий, имеющих в фондах библиотек других образовательных организаций, приобретённых на средства субвенций, предоставленных местным бюджетам субъектом Российской Федерации на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - субвенция местным бюджетам), местного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством РФ;
- безвозмездного поступления учебников и учебных пособий в виде пожертвования (дарения).

1.5. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающим платные образовательные услуги, определяет образовательная организация.

1.6. Ответственность за 100% обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями в соответствии с Федеральным перечнем учебников и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации имеющих аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, несёт руководитель образовательной организации.

1.7. МБОУ «Гимназия «Планета Детства» обязана руководствоваться Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, действующим на момент реализации образовательных программ.

1.8. Образовательная организация при переходе на новый уровень образования использует учебники из числа входящих в действующий в федеральный перечень учебников.

1.9. Формирование учебно-методических комплектов (далее - УМК) осуществляется с использованием:

- учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- учебных пособий, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.10. МБОУ «Гимназия «Планета Детства» в течение трёх лет может использовать в образовательной деятельности приобретенные до вступления в силу нового Федерального перечня учебники из предыдущего Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации, чтобы завершить изучение предмета с использованием учебников, приобретенных до вступления в силу нового Федерального перечня учебников.

2. Учёт библиотечных фондов учебников и учебных пособий

МБОУ «Гимназия «Планета Детства»:

2.1. Самостоятельно формирует библиотечный фонд и осуществляет учёт учебников и учебных пособий, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за них материальную ответственность.

2.2. Учёт библиотечных фондов учебников и учебных пособий осуществляется образовательной организацией в соответствии с Порядком учёта документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012 г. № 1077.

2.3. Учёт библиотечных фондов учебников и учебных пособий отражает поступление, выбытие и величину всего фонда, служит основой для обеспечения сохранности фонда, правильного его формирования и использования, контроля наличия и движения учебников и учебных пособий.

2.4. Регистрами индивидуального учёта учебников и учебных пособий является карточка регистрации «Картотеки учёта учебников».

2.5. Регистрами суммарного учёта учебников и учебных пособий является книга суммарного учёта.

2.6. Учёт документов ведется в регистрах индивидуального и суммарного учёта в традиционном бумажном и (или) электронном виде.

2.7. Библиотечный фонд учебников и учебных пособий учитывается и хранится отдельно от основного библиотечного фонда информационно-библиотечного центра образовательной организации.

3. Определение обязанностей субъектов, взаимодействующих между собой в целях рационального и оптимального

**обеспечения обучающихся МБОУ «Гимназия «Планета детства»
учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими средствами
обучения и воспитания:**

3.1. МКУ «Управление образования»:

3.1.1. Определяет и утверждает Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими средствами обучения подведомственных образовательных организаций. Координирует работу по обеспечению образовательных организаций учебниками и учебными пособиями.

3.1.2. Доводит до сведения участников образовательного процесса (в том числе с использованием средств массовой информации) порядок обеспечения образовательных организаций учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в предстоящем учебном году до окончания учебного года.

3.1.3. В течение пяти рабочих дней после официального опубликования Федерального перечня направляет в образовательные организации запрос о подготовке заявок образовательных организаций на учебники и учебные пособия, дополняющие учебники, для обеспечения образовательного процесса в очередном учебном году с учетом региональных особенностей и особенностей образовательных программ, реализуемых образовательными организациями.

3.1.4. Анализирует представленные заявки на предмет соответствия Федеральным перечням учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных организациях.

3.1.5. Осуществляет контроль за проведением инвентаризации библиотечного фонда учебников в подведомственных образовательных организациях.

3.1.6. Проводит мониторинг обеспеченности подведомственных образовательных организаций учебниками и представляет информацию в Министерство образования и науки Алтайского края.

3.1.7. Формирует на основе данных анализа учебных фондов школьных библиотек муниципальную базу данных имеющихся учебников и обеспечивает доступ к ней заинтересованных лиц: руководителей образовательных организаций, педагогов, библиотекарей, родителей (законных представителей), обучающихся.

3.1.8. Регулирует процедуры передачи и приема учебников от одной образовательной организации другой во временное пользование.

3.1.9. Обеспечивает эффективную деятельность муниципального обменного фонда, распределение и перераспределение учебников в соответствии с принятым порядком обеспечения образовательных организаций учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими средствами обучения.

3.1.10. Осуществляет контроль за осуществлением в образовательных организациях образовательного процесса в соответствии с утвержденными приказами и согласованными с методическим объединением образовательной организации учебно-методическими комплектами.

3.1.11. Осуществляет контроль за деятельностью руководителей образовательных организаций по обеспечению учебниками и учебными пособиями и исключению практики привлечения родительских средств на приобретение учебников, за использованием ресурсов обменных фондов руководителями образовательных организаций, педагогами, библиотекарями.

3.1.12. Осуществляет контроль целевого расходования средств субвенций, выделенных на приобретение учебников и учебных пособий;

3.1.13. Организует работу с обращениями родителей, педагогов по проблемам обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями.

3.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Планета детства»:

3.2.1. Разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательной организации по обеспечению учебниками и учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в предстоящем учебном году:

- приказ, утверждающий Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся образовательных организаций с учетом имеющихся материальных ресурсов в учебном году;

- приказ о распределении функциональных обязанностей и закреплению ответственных по обеспечению учебниками;

- утвержденный список учебников, по которому осуществляется образовательный процесс;

- план мероприятий по обеспечению учебниками и учебными пособиями всех обучающихся;

- перспективный план по пополнению фондов учебников и учебных пособий с определением источников финансирования на ближайшие 3 года с учетом разных источников финансирования.

3.2.2. Организует обеспечение в полном объеме бесплатными учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими средствами обучения и воспитания всех обучающихся за счет имеющихся фондов и средств выделяемой субвенции местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2.3. Организует приобретение учебной литературы за счет средств субвенции краевого бюджета:

- формирует заявку на приобретение учебников в соответствии с Федеральным перечнем учебников и учебных пособий, допущенных к использованию в образовательных организациях и Перечнем организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, с учетом имеющегося в образовательной организации фонда учебников;

- направляет заявку в управление образования для согласования, своевременно заключает договоры с издательствами или книготорговыми организациями для приобретения учебников и учебных пособий.

3.2.4. Назначает ответственное лицо из руководящих или педагогических работников за обеспечение обучающихся образовательной организации учебниками и учебными пособиями, учебно-методическими средствами обучения и воспитания.

3.2.5. Формирует согласованный с МКУ «Управление образования» собственный заказ на учебную литературу в строгом соответствии ФПУ 2020 года с изменениями на основании потребности, с учетом имеющихся фондов учебников библиотеки, с учетом имеющихся фондов учебников в муниципальном обменно-резервном фонде, отвечает за его исполнение после утверждения органом государственного управления образовательного учреждения (Управляющим Советом).

3.2.6. Обеспечивает информирование родителей об имеющихся в фонде школьной библиотеки и в муниципальном обменном фонде учебной литературы, об учебниках, которые будут приобретены за счет средств образовательной организации до окончания учебного года.

3.2.7. Организует образовательный процесс в соответствии с утверждённым образовательной организацией учебно-методическим комплексом УМК. Переход на новые авторские линии осуществляет после согласования с методическим объединением образовательной организации.

3.2.8. Обеспечивает сохранность фондов учебников информационно-библиотечного центра образовательной организации, учебников и учебных пособий, выданных обучающимся, через:

- учёт учебного фонда информационно-библиотечного центра образовательной организации (в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 08.10.2012г. №1077);

- разработку и исполнение Правил пользования учебниками и учебными пособиями из фонда информационно-библиотечного центра образовательной организации с определением мер ответственности за утерю или порчу изданий; проведение мероприятий по сохранности и бережному отношению к учебникам и учебным пособиям.

3.2.9. Ежегодно проводит анализ обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями и представляет информацию в МКУ «Управление образования» г. Рубцовска в электронном виде не позднее 20 августа.

3.2.10. Проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников. Анализирует состояние обеспеченности фонда информационно-библиотечного центра образовательной организации учебниками, выявляет дефициты, определяет способы устранения дефицита недостающих учебников:

за счет обменного фонда, средств субвенций на реализацию образовательных программ и передаёт результаты в управление образования.

3.2.11. Предоставляет фонды неиспользуемых учебников и учебных пособий во временное пользование другим образовательным организациями.

3.2.12. Обмен учебниками и учебными пособиями между образовательными организациями осуществляет на основании сведений муниципальной базы данных о фондах учебников и учебных пособий. Невостребованные в текущем учебном году учебники и учебные пособия, имеющиеся в фондах информационно-библиотечного центра образовательной организации, предоставляет другим школьным библиотекам во временное пользование.

